

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
44-280 Rydułtowy, Raciborska 369
NIP 647-16-70-803 Regon 27157088
tel. 32 457 47 97

ZARZĄDZENIE Nr 4/24

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rydułtowach

z dnia 24 maja 2024 roku

w sprawie: wprowadzenia regulaminu rekrutacji i udziału w programie „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024

Na podstawie § 9 ust. 2 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rydułtowach oraz uchwały Rady Miasta Rydułtowy nr 67.635.2024 z dnia 22.02.2024r. w sprawie przyjęcia Programu Osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin rekrutacji i udziału w programie „**Korpus Wsparcia Seniorów**” na rok 2024, który realizowany jest przez Miasto Rydułtowy – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rydułtowach, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rydułtowach

mgr Sylwia Noworyta

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROGRAMIE „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz prawa i obowiązki uczestników, realizowanego w Rydułtowach programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 finansowanego z dotacji celowej budżetu państwa, zwanego dalej „Programem”.
2. Regulamin adresowany jest do mieszkańców Rydułtów objętych kompleksową usługą świadczenia teleopieki wraz z zapewnieniem niezbędnego sprzętu i oprogramowania do tego celu.
3. Rekrutacja oraz wsparcie realizowane są w okresie: od czerwca 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.
4. Program realizowany jest przez Miasto Rydułtowy – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rydułtowach.
5. Informacje na temat Programu, naboru i realizacji form wsparcia zamieszczane są na stronie internetowej projektu <https://mops.rydultowy.pl/>.
6. Udział w Programie jest bezpłatny.
7. Kompleksowa usługa świadczenia teleopieki wraz z zapewnieniem niezbędnego sprzętu i oprogramowania do tego celu adresowana jest do mieszkańców Rydułtów w wieku 60 lat i więcej, mających problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwo domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.
8. Celem głównym Programu jest poprawa bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania dla osób starszych przez zwiększanie dostępu do tzw. „opieki na odległość”, a także wsparcie gmin w realizacji świadczenia usług opiekuńczych.

§ 2.

Zakres wsparcia

1. Zakres wsparcia merytorycznego oferowanego w Programie obejmuje:
 - 1) zapewnienie uczestnikom/czkom programu formy wsparcia jaką jest TELEOPIEKA – możliwość całodobowego przekazania informacji o potrzebie wezwania pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa poprzez kontakt z Centrum Teleopieki.
 - 2) wyposażenie każdego uczestnik/czka programu w opaskę bezpieczeństwa na nadgarstek z przyciskiem SOS (alarmowy) i kartę SIM z możliwością połączenia głosowego z Centrum Teleopieki.
2. Opaski, o których mowa w ust. 1 są dodatkowe dostosowane do szczególnych potrzeb uczestników/uczestniczek z różnymi rodzajami niepełnosprawności i wyposażone są w następujące funkcje np. przycisk bezpieczeństwa – sygnał SOS, detektor upadku, czujnik zdjęcia opaski/urządzenia, lokalizator GPS, funkcje umożliwiające komunikowanie się z centrum obsługi i opiekunami, funkcje monitorujące podstawowe czynności życiowe (puls i saturacja),
3. Centrum Teleopieki funkcjonuje 24/7 oraz zapewnia możliwość całodobowego przekazania informacji o potrzebie wezwania pomocy.
4. Przyznanie opaski bezpieczeństwa będzie poprzedzona wypełnieniem formularza rekrutacyjnego do programu.

5. Opaski bezpieczeństwa służą do natychmiastowego wezwania pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa. Urządzenie łączy się z ratownikiem medycznym, który udziela adekwatnej do sytuacji oraz możliwości pomocy w tym m.in.: informuje osoby wskazane do kontaktu o potrzebie udzielenia pomocy, udziela porady lub wzywa pogotowie lub inne służby ratunkowe – jeśli sytuacja tego wymaga.
6. Uczestnicy/czki programu będą mogli wykorzystywać opaski bezpieczeństwa także do kontaktu z asystentami Centrum Teleopieki uzyskując wsparcie.
7. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje, w szczególności:
 - 1) podłączenie opaski bezpieczeństwa do systemu teleopieki oraz zapewnienie całodobowej możliwości łączności z Centrum Teleopieki.
 - 2) prezentację działania systemu teleopieki Uczestnikowi/czce oraz przeszkolenie w korzystaniu z pomocy i w obsłudze urządzenia.
 - 3) utrzymanie łącza w stałej gotowości do podjęcia akcji alarmowej.
 - 4) całodobowy monitoring i rejestracje sygnałów alarmowych.
 - 5) możliwość kontaktu z ratownikiem medycznym w sytuacjach zagrożenia zdrowia, życia lub bezpieczeństwa.
 - 6) stały monitoring zgłoszenia od rozpoczęcia do zakończenia akcji ratunkowej, interwencji.
 - 7) możliwość kontaktu z asystentem teleopieki udzielającym wsparcia.
 - 8) połączenia ze strony Centrum Teleopieki w celu sprawdzenia poprawności działania i użytkowania urządzenia przez Uczestnika/czkę. Możliwe jest połączenie poprzez urządzenie lub telefonicznie pod numer wskazany w systemie (numer podany przez Uczestnika/czkę).
 - 9) urządzenie do teleopieki jest przekazywane Uczestnikowi/czce nieodpłatnie w projekcie.

§ 3.

Uczestnicy projektu

Program skierowany jest do 18 osób w wieku 60 lat lub więcej, mających problem z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwo domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić mi wystarczającego wsparcia, które zastaną wyposażone w nowy sprzęt i usługę teleopieki, natomiast 10 osobom zakwalifikowanym do programu w roku 2023 zostanie uruchomiona usługa teleopieki (osoby te będą korzystać z sprzętu otrzymanego w roku 2023).

§ 4.

Warunki uczestnictwa

Osoby, które chcą uczestniczyć w programie muszą spełniać łącznie następujące kryteria:

- 1) być mieszkańcem Rydułtów;
- 2) w wieku 60 lat lub więcej, mieć problem z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzić samodzielne gospodarstwo domowe lub mieszkać z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić mi wystarczającego wsparcia.
- 3) wyrazić na piśmie świadomą zgodę na udział w projekcie i przetwarzanie danych osobowych niezbędnych podczas realizacji programu poprzez wypełnienie formularza rekrutacyjnego do programu (wzór stanowi załącznik nr 1).



§ 5.

Ogólne zasady i etapy naboru

1. Rekrutację prowadzi Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rydułtowach w sposób ciągły, decyduje kolejność zgłoszenia się i potwierdzenia spełnienia warunków udziału w programie. Osoby spełniające kryteria, które nie zakwalifikowały się do udziału w programie zostaną wpisane na listę rezerwową.
2. W ramach realizacji projektu usługami teleopieki zostanie objętych 23 osób, które wyposażone zostaną w stosowny sprzęt oraz usługę teleopieki, natomiast 10 osobom zakwalifikowanym do programu w roku 2023 zostanie uruchomiona usługa teleopieki (osoby te będą korzystać z sprzętu otrzymanego w roku 2023).

§ 6.

Zobowiązania uczestników projektu

1. Uczestnik programu zobowiązuje się do wypełnienia ankiet i udzielania informacji związanych z udziałem w programie.
2. Jako uczestnik programu w trybie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022r. poz. 2509 z późn. zm.) wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku przez Miasto Rydułtowy w ramach promocji programu.
3. Uczestnicy/czki programu zobowiązani/e są do każdorazowego powiadomienia o zmianie danych osobowych przekazanych w formularzu rekrutacyjnym oraz bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika w programie.
4. Zakończenie uczestnictwa w programie następuje z chwilą:
 - 1) zgonu Uczestnik/czka programu;
 - 2) złożeniem pisemnej rezygnacji z udziału w programie przez Uczestnika/czkę;
 - 3) na wniosek pracownika w związku z znacznym pogorszeniem się stanu zdrowia Uczestnika/czkę i brakiem możliwości osobistego złożenia rezygnacji z udziału w programie
 - 4) zakończenia programu.
5. Uczestnik/czka zobowiązani są do zwrotu powierzonej opaskę bezpieczeństwa wraz z kartą SIM oraz dodatkowym osprzętem w przypadku rezygnacji z udziału w Programie.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji i udziału w Programie oraz wzory dokumentów rekrutacyjnych (z możliwością pobrania) są dostępne w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rydułtowach ul. Raciborska 369, 44-280 Rydułtowach.
2. Kwestie nie uregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzyga dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rydułtowach.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rydułtowach
mgr Sylwia Noworyta

