

**DYREKTOR**

**MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W RYDUŁTOWACH**  
ogłasza nabór na stanowiska

- referent (2 stanowiska w pełnym wymiarze czasu pracy)

**Nazwa i adres jednostki:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Rydułtowy, ul. Raciborska 369, 44-280 Rydułtowy

**Obowiązki (opis stanowiska):** przyjmowanie wniosków i prowadzenie postępowań, sporządzanie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego i świadczeń opiekuńczych, prowadzenie postępowań z zakresu egzekucji administracyjnej, rozliczanie świadczeń rodzinnych, zobowiązań alimentacyjnych dłużników alimentacyjnych, planowanie i wykonywanie budżetu w w/w zakresie, obsługa programu Familia i Fundal.

**WYMAGANIA DLA KANDYDATA:**

**I niezbędne:**

- 1) jest obywatelem polskim z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- 2) posiada kwalifikacje zawodowe stosowne do opisu stanowiska:
  - wykształcenie wyższe, bądź średnie (preferowane: prawnicze, administracyjne i wyższe ekonomiczne lub średnie zawodowe o profilu odpowiednim do opisu stanowiska)
- 3) posiada dobrą znajomość ustaw:
  - o świadczeniach rodzinnych (w tym: obowiązującym po 1.01.2016 r. stanie prawnym), pomocy osobom uprawnionym do alimentów, świadczeń dla opiekunów,
  - kodeksu postępowania administracyjnego,
  - systemu ubezpieczeń społecznych oraz zdrowotnych,
  - znajomość rozliczania funduszu alimentacyjnego i świadczeń rodzinnych.
- 4) posiada dobrą znajomość przepisów ustawy o ochronie danych osobowych
- 5) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych
- 6) nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 7) cieszy się nieposzlakowaną opinią

**II dodatkowe:**

- umiejętność kontaktu z interesantami,
- terminowość w realizowaniu zadań,
- dobra organizacja pracy,
- umiejętność współpracy w zespole
- samodzielność, skrupulatność, komunikatywność, odporność na stres,
- możliwość wcześniejszego (przed zatrudnieniem) zapoznania z obowiązkami na tym stanowisku.

**WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

- życiorys z przebiegiem dotychczasowej pracy zawodowej z podaniem pełnionych funkcji;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i staż pracy;
- kopie dokumentów lub certyfikatów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji;
- oświadczenie kandydata o spełnieniu wymagań o których mowa w art. 6 ust. 1-3 ustawy o pracownikach samorządowych;



- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
- wymaga się własnoręcznego podpisu przez kandydata składanych oświadczeń.

#### **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

**Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie pokój nr 7 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rydułtowach, ul. Raciborskiej 369, 44-280 Rydułtowy (lub przesłać na podany wyżej adres) w terminie do 25 lutego 2016 r.**

Na kopercie powinien być umieszczony napis: „Nabór na stanowisko referenta”.

Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

#### **INFORMACJE DODATKOWE:**

Nabór odbywa się zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202 z późn. zm).

W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rydułtowach wskaźnik zatrudnionych osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

Nabór kandydatów składa się z II etapów: testu kompetencyjnego (umiejętności) i rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Z wybranymi kandydatami zostanie zawarta umowa na czas określony 6 miesięcy. Osoba podejmująca pracę po raz pierwszy (w rozumieniu art. 16 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych) na stanowisku urzędniczym zobowiązana jest do odbycia służby przygotowawczej.

Przewidywany termin zawarcia umowy o pracę – marzec/kwiecień 2016 r.

**Dodatkowe informacje o naborze można uzyskać pod nr telefonu (32 45 74 797).**

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Rydułtowach  
*mgr Halina Kotala*