

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2009 r. *Prawo zamówień publicznych*,

pod nazwą:

**Realizacja szkoleń zawodowych, kursów podnoszących kwalifikacje zawodowe i treningów dla uczestników projektu systemowego „Razem łatwiej – program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
w roku 2014**

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SPIS TREŚCI

Rozdział I

Nazwa oraz adres zamawiającego

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje o postępowaniu

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Rozdział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Rozdział VIII

Termin związania ofertą,

Rozdział IX

Opis sposobu przygotowywania ofert,

Rozdział X

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Rozdział XI

Opis sposobu obliczenia ceny,

Rozdział XII

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert,

Rozdział XIII

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

Rozdział XIV

Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XV

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,

Rozdział XVI

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Rozdział I

Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Rydułtowy/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rydułtowach

ul. Raciborska 369 44-280 Rydułtowy,

Tel./ Faks: 32 4574797

strona internetowa: www.rydułtowy.naszops.pl/bip/

NIP: 647-167-08-03

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje o postępowaniu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

Zamawiający opublikował ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.rydułtowy.finn.pl i na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

Znak postępowania: MOPS.POKL.341-4/14

Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Finansowanie zamówienia

Zamówienie jest finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu systemowego pod nazwą „Razem łatwiej – program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 7.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp prowadzone jest w języku polskim.

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„SIWZ” lub „specyfikacja”	niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
„Postępowanie”	postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
„Ustawa” lub „Pzp”	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,
„Zamówienie”	zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w niniejszej specyfikacji.
„Wykonawca”	podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawarł z zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są niżej opisane usługi szkoleń zawodowych, kursy podnoszące kwalifikacje i treningi dla uczestników projektu systemowego pod nazwą „Razem łatwiej – program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 7.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamawiający przewiduje możliwość złożenia oferty przez jednego Wykonawcę na jedną lub więcej części zamówienia (zadań). Oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy zadania.

Podział przedmiotu zamówienia na zadania przedstawia się następująco:

Zadanie nr 1:

Usługi szkoleń zawodowych, kursy podnoszące kwalifikacje i treningi dla uczestników projektu systemowego z którymi zawarto kontrakt socjalny.

Zadanie 1 obejmuje:

1. Przeprowadzenie kursu podnoszącego kwalifikacje zawodowe dla 6 osób w specjalności kucharz, cukiernik połączony z elementami cateringu w wymiarze godzin:
 - zajęcia teoretyczne/ praktyczne 120 godzin lekcyjnych,

Zamawiający wymaga aby w ramach kursu podnoszącego kwalifikacje zawodowe Wykonawca przeprowadził szkolenie z zakresu tzw. minimum sanitarnego, a także na swój koszt zapewnił książeczki sanitarno-epidemiologiczne dla każdego

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

uczestnika szkolenia. Książeczka sanitarno-epidemiologiczne oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu minimum sanitarnego zostaną przekazane uczestnikom kursu podnoszącego kwalifikacje zawodowe za pośrednictwem Zamawiającego.

2. Przeprowadzenie kursu podnoszącego kwalifikacje zawodowe dla 6 osób w specjalności technolog robót wykończeniowych w wymiarze godzin:
 - zajęcia teoretyczne/praktyczne 240 godzin lekcyjnych,

Zamawiający zastrzega by zajęcia praktyczne odbywały się w siedzibie lub w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i polegały na odnowieniu bądź modernizacji. Zamawiający wymaga aby Wykonawca przekazał Zamawiającemu wszystkie wykonane przez uczestników kursu podnoszącego kwalifikacje zawodowe rzeczy.

3. Przeprowadzenie kursu podnoszącego kwalifikacje zawodowe dla 4 osób w specjalności bukieciarz, florysta w wymiarze godzin:
 - zajęcia teoretyczne/ praktyczne 120 godzin lekcyjnych,

Zamawiający wymaga aby Wykonawca przekazał Zamawiającemu wszystkie wykonane przez uczestników kursu podnoszącego kwalifikacje zawodowe prace, kompozycje, stroiki itp.

4. Przeprowadzenie kursu podnoszącego kwalifikacje zawodowe dla 5 osób w specjalności opiekun osób starszych i dzieci w wymiarze godzin:
 - zajęcia teoretyczne/praktyczne 100 godzin lekcyjnych,

Zamawiający wymaga aby w ramach kursu podnoszącego kwalifikacje zawodowe Wykonawca przeprowadził szkolenie z zakresu tzw. minimum sanitarnego.

5. Przeprowadzenie kursu kroju i szycia z elementami zdobienia artystycznego dla 4 osób w wymiarze godzin:
 - zajęcia teoretyczne/praktyczne 120 godzin lekcyjnych.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca przekazał Zamawiającemu wszystkie wykonane przez uczestników kursu podnoszącego kwalifikacje zawodowe rzeczy.

6. Przeprowadzenie kursu komputerowego z elementami kasy fiskalnej dla 22 osób w wymiarze godzin:
 - zajęcia teoretyczne/ praktyczne 32 godziny lekcyjnych,

W ramach tego kursu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdemu uczestnikowi kursu jedno stanowisko komputerowe na osobę, wyposażone w odpowiednie oprogramowanie, tożsame dla wszystkich członków grupy.

7. Przeprowadzenie treningu wizażu ze stylizacją ubioru dla 18 osób w wymiarze godzin:
 - zajęcia teoretyczne/ praktyczne 40 godzin lekcyjnych.

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8. Przeprowadzenie treningu umiejętności życiowych z elementami dobrej i taniej kuchni domowej oraz nakrywanie do stołu dla 7 osób w wymiarze godzin:
 - zajęcia teoretyczne/ praktyczne 40 godzin lekcyjnych.

Zadanie nr 2:

Kursy i treningi dla uczestników projektu systemowego w ramach Programu Aktywności Lokalnej.

Zadanie 2 obejmuje:

1. Przeprowadzenie dla 8 osób treningu szlifowania umiejętności w tym:
 9. trening wizażu w wymiarze 20 godzin lekcyjnych.
2. Przeprowadzenie kursu cukierniczego dla 8 osób w wymiarze godzin:
 - zajęcia teoretyczne/praktyczne 70 godzin lekcyjnych.

Wymagania wspólne dla wszystkich zadań:

- 1) Wskazana wyżej liczba godzin szkoleniowych obejmuje wymagane egzaminy.
- 2) Program szkolenia, kursu, treningu musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 3) Przez godzinę lekcyjną należy rozumieć 45 minut zajęć.
- 4) Szkolenie, kurs, trening może być organizowane w dniach od poniedziałku do piątku.
- 5) Dzienna ilość godzin szkolenia, kursu, treningu nie może przekroczyć 12 godzin lekcyjnych.
- 6) Szkolenie, kurs, trening nie może odbywać się w dni ustawowo wolne od pracy.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - przeprowadzenia przed rozpoczęciem zajęć badań lekarskich uczestników szkolenia i kursów (Medycyna Pracy).
 - zapewnienia uczestnikom szkolenia, kursów i treningów wszelkich niezbędnych materiałów szkoleniowych i dydaktycznych związanych z przeprowadzeniem szkolenia, kursu, treningu, tj. podręczników, testów, zeszytów, długopisów itp.
 - zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanej kadry szkoleniowej.
 - zapewnienia odpowiedniego programu szkolenia.
 - sprawowania nadzoru nad przebiegiem szkolenia.
 - zapewnienia odpowiedniej bazy lokalowej na terenie miasta Rydułtowy oraz warunków sprzętowych i materiałowych, w tym wszelkiego rodzaju pomocy dydaktycznych itp.
 - zapewnienia odpowiednich warunków pracy w trakcie trwania szkolenia, kursu, treningu zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- przekazania Zamawiającemu po jednym egzemplarzu materiałów szkoleniowych,
- prowadzenia dokumentacji szkolenia, kursu, treningu w postaci: dziennika zajęć edukacyjnych, protokołu z egzaminu, rejestru wydanych certyfikatów.
- podjęcia odpowiednich działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi obowiązującymi w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, min.: oznaczenia sal szkoleniowych poprzez wywieszenie plakatów,
- oznakowanie wszelkiej dokumentacji szkolenia, kursu, treningu zgodnie z wytycznymi i zasadami wizualizacji obowiązującymi w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki.
- prowadzenia list obecności uczestników na zajęciach i dostarczania ich Zamawiającemu piątego roboczego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, którego dotyczą te listy.
- niezwłocznego informowania na piśmie Zamawiającego o nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika na zajęciach.
- niezwłocznego zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o fakcie przerwania lub zawieszenia szkolenia, kursu, treningu, a także o wszelkich planowanych zmianach dotyczących szkolenia, kursu, treningu.
- zawiadomienia Zamawiającego o fakcie uchylania się przez uczestników szkolenia, kursu, treningu od przystąpienia do zaliczeń, sprawdzianów i egzaminów.
- przeprowadzenia egzaminów względnie zorganizowania egzaminu państwowego zgodnie z obowiązującymi wymogami prawnymi (dotyczy kursów),
- przekazania uczestnikom szkolenia, kursu, (treningów) za pośrednictwem Zamawiającego zaświadczeń/certyfikatów poświadczających fakt ukończeniu szkolenia, kursu, treningu oraz zaliczenia egzaminu,
- zapewnienia uczestnikom szkolenia w każdym dniu zajęć obiadu oraz tzw. przerwy kawowej w postaci kawy/herbaty, ciasteczek.
- poddania się kontroli lub audytowi w zakresie wypełniania zobowiązań przyjętych niniejszą umową dokonywanym przez Zamawiającego, uprawnione podmioty właściwe dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub podmioty uprawnione do przeprowadzenia czynności kontrolnych lub audytowych, w tym umożliwienia Zamawiającemu jak również Instytucji Wdrażającej oraz Instytucji Zarządzającej kontroli realizacji szkoleń oraz uczestnictwa w egzaminie końcowym.
- przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy do dnia 31 grudnia 2020r. W przypadku konieczności przedłużenia terminu Zamawiający powiadomi o tym pisemnie przed upływem w/w terminu.
- przedłożenia Zamawiającemu, niezwłocznie po zakończeniu każdego szkolenia:
 - sprawozdania z realizacji szkolenia, kursu, treningu, zawierającego m. in. wykaz osób, które ukończyły szkolenie, kurs, trening z wynikiem pozytywnym, a także wykaz osób, które szkolenia, kursu, treningu nie ukończyły (nie zdały egzaminu, bądź do niego nie przystąpiły),
 - kopii protokołów egzaminacyjnych (potwierdzonych za zgodność z oryginałem),
 - potwierdzonych za zgodność kopii dzienników zajęć,

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- ankiet oceny szkolenia,
 - listy obecności za miesiąc, w którym zakończyło się szkolenie, kurs, trening.
- 8) Szkolenia, kursy, treningi winny zostać przeprowadzone w bazie lokalowej na terenie miasta Rydułtowy.

KOD CPV

80.53.00.00-8 Usługi szkolenia zawodowego.

80.57.00.00-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego.

Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza możliwości korzystania Wykonawcy przy wykonaniu zamówienia z pomocy podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Zamówienia częściowe

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne zadania. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy i ilościowy zadania.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wykorzystania aukcji elektronicznej

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie:

- od dnia zawarcia umowy do dnia 5 grudnia 2014 r.

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, to znaczy uzyskały wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej, o którym mowa w art. 20 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o *promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. nr 69, poz. 415),
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, to znaczy:
 - a) w stosunku do zadania 1 - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej dwa zamówienia odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia, każde o wartości nie mniejszej niż 80 000 zł,
 - b) w stosunku do zadania 2 - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej dwa zamówienia odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia, każde o wartości nie mniejszej niż 10 000 zł,
- 3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 Ustawy.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonego oświadczenia oraz dokumentów opisanych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak do podstaw do wykluczenia

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru określonego w załączniku **nr 1 do siwz**,

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru określonego w załączniku **nr 2 do siwz**,
- 3) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wg wzoru określonego w załączniku **nr 3 do siwz**,
- 4) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzony według wzoru określonego w załączniku **nr 4 do siwz**,

Wykonawca, który polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty równoważne z ww. zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.*

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 1-4 Rozdziału V składa przynajmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy złożą oświadczenia albo wspólne oświadczenie że łącznie spełniają warunki, zaś dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składają wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę.

Informacje dodatkowe, na wypadek, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.

1. W przypadku składania oferty przez kilku Wykonawców (zwanej dalej ofertą wspólną), Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Wszelka korespondencja związana z prowadzonym postępowaniem będzie prowadzona wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców.
4. Do oferty należy załączyć:
 - 1) pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
 - 2) oświadczenie jednego z wykonawców o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu albo wspólne oświadczenie że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu,
 - 3) wspólny formularz ofertowy wraz z pozostałymi dokumentami podpisany przez ustanowionego pełnomocnika,
 - 4) oświadczenie każdego z Wykonawców (każdego uczestnika konsorcjum) wg załącznika Nr do 2 SIWZ), o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

Uwaga: Wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

5. W przypadku wyboru oferty wspólnej, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Wszyscy konsorcjanci będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Rozdział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Z zastrzeżeniem ustępu następnego dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych wykonawców z Zamawiającym jest, faks oraz zgodnie z art. 27 ust. 3 forma pisemna.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przesyłania faksem dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oferty.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski zawiadomienia lub informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencją związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rydułtowach

ul. Raciborska 369

44-280 Rydułtowy

lub na numer faksu:

32 4574797

6. W sprawach procedury przetargowej należy kontaktować się z Panią **Sylwią Noworyta** w godz. **9:00-13:00**.
7. W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się z Panią **Sylwią Noworyta** w godz. **9:00-13:00**.
8. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
9. Zamawiający na zadane pytania związane z prowadzonym postępowaniem udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przysyłając treść pytania i odpowiedź wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieści taką informację, na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści specyfikacji.
13. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
14. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza ją stronie internetowej.
15. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
16. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Rozdział VIII

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział IX

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone. Oferta winna zostać złożona na formularzu oferty, którego wzór określa załącznik nr **5 do siwz**.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Zamawiający zaleca aby ofertę podpisano zgodnie z zasadą reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
5. Wszystkie kartki oferty winny być ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wszystkie dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
7. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
8. Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy.
10. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
11. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jednolity tekst Dz. U. z 2003 roku Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację „Tajemnica przedsiębiorstwa” ze wskazaniem konkretnego punktu,

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
13. Na ofertę składają się:
 - 1) formularz oferty sporządzony zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**,
 - 2) dokumenty i oświadczenia potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w postaci:
 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru określonego w załączniku nr 1 do siwz,
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru określonego w załączniku nr 2 do siwz,
 - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert aktualny odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy wg. wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ,
 - wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, usług odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia, sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 4 do siwz,
 - dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Rozdział X

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy umieścić w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie lub innym opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z treścią oferty bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres zamawiającego oraz opisane:

Nazwa i adres wykonawcy

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rydułtowach

ul. Raciborska 369

44-280 Rydułtowy

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

oferta na: **Realizację szkoleń zawodowych, kursu i treningów dla uczestników projektu systemowego „Razem łatwiej – program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach” w roku 2014**

NIE OTWIERAC PRZED: 27.03.2014 r. godz. 12:30

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 27 marca 2014r. do godz. 12:30** w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rydułtowach ul. Raciborska 369, 44 – 280 Rydułtowy, **pok. nr 7 (kancelaria)**.
2. Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert, w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.
4. Oferty wniesione po terminie wyznaczonym do składania ofert nie zostaną otwarte. Oferty te zostaną niezwłocznie zwrócone.
5. Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację lub wycofanie powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”.
6. Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 marca 2014r. o godz.13:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Raciborskiej 369 (gabinet dyrektora)**.
8. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Koperty oznaczone **"Zmiana"** zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy **"Wycofanie"** nie będą otwierane i odczytane.
10. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwarciu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

Rozdział XI

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca skalkuluje cenę jako iloczyn stawki za przeprowadzenie szkolenia dla jednego uczestnika oraz przewidzianej liczby uczestników poszczególnych szkoleń.

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Cena winna zostać podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza oferty i określenia w nim ceny brutto obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Cena brutto powinna zostać podana w złotych polskich liczbowo oraz słownie.
7. W zaoferowanej cenie muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosownych ustaw.

Rozdział XII

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Przed oceną ofert zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.
- 2) Ocena zgodności oferty przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3.
- 3) Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust. 1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.
- 5) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Ocenie poddane będą oferty złożone przez wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz nie odrzucone przez zamawiającego.
- 6) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadomi o tym o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 7) Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu, to znaczy przy ocenie ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena **100 %**

- 8) Punkty za cenę oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.
- 9) Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

cena najniższa

----- x 100 pkt = ilość punktów dla danej oferty

cena badanej oferty

- 10) Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.
- 11) Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.
- 12) Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, omyłek rachunkowych i innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

Rozdział XIII

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza na stronie internetowej następujące informacje o dokonanym wyborze, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru.
2. Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego wykonawcę nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2 Pzp.
3. Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego, tj. 44-280 Rydułtowy, ul. Raciborska 369 w terminie wskazanym przez zamawiającego.
4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum, tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy, zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział XIV

Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XV

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego określa załącznik nr 6 do siwz.
- 2) Wszelkie istotne zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy. Istotne zmiany umowy mogą dotyczyć:
Terminu wykonania umowy, z tym że termin wykonania umowy może zostać ustalony nie później niż na dzień 05 grudnia 2014r.
- 3) Wszystkie sytuacje określone w ust. 2 stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 4) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.”

Rozdział XVI

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego: zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych, zasad określonych w SIWZ, przysługuje odwołanie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa Dział VI – Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych.

Projekt „Razem łatwiej-program aktywizacji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych w Rydułtowach”
jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego