



Rydułtowy, dnia 16.05.2016r.

DPŚ.110.4.2016.SN

### ZMIANA TREŚCI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Realizacja kursów mających na celu uzupełnienie posiadanej wiedzy i doświadczenia zawodowego oraz warsztatów w roku 2016 dla uczestników projektu „Lepsze Jutro” w Rydułtowach”

Zamawiający działając na podstawie przepisu art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) modyfikuje SIWZ w części dotyczącej wymagań wspólnych dla wszystkich zadań w następujący sposób:

1) Rozdział III SIWZ **Wymagania wspólne dla wszystkich zadań** otrzymuje brzmienie:

#### **Wymagania wspólne dla wszystkich zadań:**

- 1) Wskazana wyżej liczba godzin szkoleniowych obejmuje wymagane egzaminy.
- 2) Program kursów, warsztatów musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 3) Przez godzinę lekcyjną należy rozumieć 45 minut zajęć.
- 4) Kursy i warsztaty mogą być organizowane w dniach od poniedziałku do piątku.
- 5) Dzienna ilość godzin kursu, warsztatu nie może przekroczyć 12 godzin lekcyjnych.
- 6) Kursy, warsztaty nie mogą odbywać się w dni ustawowo wolne od pracy.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - przeprowadzenia przed rozpoczęciem zajęć badań lekarskich uczestników kursu, warsztatu (Medycyna Pracy).
  - zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanej kadry szkoleniowej.
  - zapewnienia odpowiedniego programu kursu, warsztatu.
  - sprawowania nadzoru nad przebiegiem kursu, warsztatu.
  - zapewnienia odpowiednich warunków pracy w trakcie trwania kursu, warsztatu zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
  - przekazania Zamawiającemu po jednym egzemplarzu materiałów szkoleniowych,
  - prowadzenia dokumentacji kursu, warsztatu w postaci: dziennika zajęć, protokołu z egzaminu, rejestru wydanych certyfikatów.
  - podjęcia odpowiednich działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi obowiązującymi w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, min.: oznaczenia sal szkoleniowych poprzez wywieszenie plakatów,
  - oznakowanie wszelkiej dokumentacji kursu, warsztatu zgodnie z wytycznymi i zasadami wizualizacji obowiązującymi w Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
  - prowadzenia list obecności uczestników na zajęciach i dostarczania ich Zamawiającemu piątego roboczego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, którego dotyczą te listy.
  - niezwłocznego informowania na piśmie Zamawiającego o nieusprawiedliwionej





- nieobecności uczestnika na zajęciach.*
- *niezwłocznego zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o fakcie przerwania lub zawieszenia kursu, warsztatu a także o wszelkich planowanych zmianach dotyczących kursu, warsztatu.*
  - *zawiadomienia Zamawiającego o fakcie uchylania się przez uczestników kursu, warsztatu od przystąpienia do zaliczeń, sprawdzianów i egzaminów.*
  - *przeprowadzenia egzaminów zgodnie z obowiązującymi wymogami prawnymi,*
  - *przekazania uczestnikom kursu, warsztatu za pośrednictwem Zamawiającego zaświadczeń/certyfikatów wydanych na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formie pozaszkolnej (t.j. Dz. U. z 2014 poz. 622) poświadczających fakt ukończeniu kursu, warsztatu oraz zaliczenia egzaminu,*
  - *poddania się kontroli lub audytowi w zakresie wypełniania zobowiązań przyjętych niniejszą umową dokonywanym przez Zamawiającego, uprawnione podmioty właściwe dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 lub podmioty uprawnione do przeprowadzenia czynności kontrolnych lub audytowych, w tym umożliwienia Zamawiającemu jak również Instytucji Wdrażającej oraz Instytucji Zarządzającej kontroli realizacji warsztatów oraz uczestnictwa w egzaminie końcowym.*
  - *przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy zgodnie z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 przypadku konieczności przedłużenia terminu Zamawiający powiadomi o tym pisemnie przed upływem w/w terminu.*
  - *przedłożenia Zamawiającemu, niezwłocznie po zakończeniu każdego kursu, warsztatu:*
    - *sprawozdania z realizacji kursu, warsztatu zawierającego m. in. wykaz osób, które ukończyły kursu, warsztatu z wynikiem pozytywnym, a także wykaz osób, które kursu, warsztatu nie ukończyły (nie zdały egzaminu, bądź do niego nie przystąpiły),*
    - *kopii protokołów egzaminacyjnych (potwierdzonych za zgodność z oryginałem)*
    - *potwierdzonych za zgodność kopii dzienników zajęć,*
    - *ankiet oceny warsztatów,*
    - *listy obecności za miesiąc, w którym zakończyło się warsztaty, kursy.*

W związku z powyższym Zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert do dnia Termin, miejsce składania i otwarcia ofert pozostają bez zmian.

Zamawiający zgodnie z przepisem art. 38 ust 4a pkt 1 w związku z art. 12a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenie o zamówieniu, gdzie zostaną uwzględnione wszystkie modyfikacje.

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Rydułtowach  
*mgr Halina Kołaka*